Remise de l’œuvre cadastrale de la commune de

La géomètre conservatrice ou le géomètre conservateur gère les éléments de la mensuration officielle (art. 46 de la loi cantonale du 8 juin 2015 sur la géoinformation, LCGéo; RSB 215.341) dans la mesure où celle-ci ne relève pas de la compétence du canton (art. 24 LCGéo). Une fois le contrat expiré, la géomètre conservatrice ou le géomètre conservateur transmet les éléments de l’œuvre cadastrale à sa successeuse ou à son successeur selon les instructions du service du cadastre (art. 9 de l’ordonnance cantonale du 5 mars 1997 sur la mensuration officielle, OCMO; RSB 215.341.1).

Pour une commune, une fusion avec une autre commune ou un changement de géomètre conservatrice ou de géomètre conservateur ne représente pas une opération quotidienne. Partant, le procès-verbal de transmission a pour but d’assurer que tous les documents et informations nécessaires aient été transférés et que le changement ne porte pas préjudice à l’œuvre cadastrale.

Conformément aux présentes directives, la remise de l’œuvre cadastrale doit avoir lieu peu avant ou après le terme du contrat de mise à jour d’entente entre les parties. Au moment de la remise, le procès-verbal établi en trois exemplaires doit être signé par les géomètres conservatrices ou les géomètres conservateurs en cause et par la commune en sa qualité de propriétaire de l’œuvre cadastrale.

Une fois les données transmises, leur importation et leur contrôle par la nouvelle géomètre conservatrice ou le nouveau géomètre conservateur sont à confirmer dans un délai de quatre semaines (au moyen du formulaire [Confirmation de la reprise](file:///\\a2za-cfs-data0.jgk.be.ch\data0\G_ABA_Bern\Traductions\OIG\noch%20zu%20definieren)).

Ancienne géomètre conservatrice / ancien géomètre conservateur:

Nouvelle géomètre conservatrice / nouveau géomètre conservateur:

Entrée en vigueur du contrat:

Lieu et date de la remise des documents:

1. Travaux administratifs (nouvelle géomètre conservatrice ou nouveau géomètre conservateur)
   1. Nouvel accès à GRUDA-MO

Information au service Gruda transmise par       le

Nouvelle organisation prenant effet à l’entrée en vigueur du contrat

Accès garanti à l’ancienne géomètre conservatrice / l’ancien géomètre conservateur jusqu’au

* 1. Nouvelle organisation de la livraison ZAV

Information à be-geo (info@alpgis.ch) transmise par       le

Nouvelle organisation prenant effet à l’entrée en vigueur du contrat  Autre échéance:

* 1. Nouvelle organisation du convertisseur de données (EDI)

Information au convertisseur central de données transmise par       le

Contact voir manuel GRUDA-MO -> Assistance

1. Informations techniques
   1. Opérations en cours

Aucune opération en cours

Les mutations suivantes sont en cours et seront en principe menées à terme par l’ancienne géomètre ou l’ancien géomètre d’ici le      :

Les opérations en cours suivantes sont transmises:

* 1. Abornements repoussés / mutations de projet

Une liste des affaires comportant un abornement repoussé a été remise (annexe).

Une liste des mutations de clôture en cours a été remise (annexe).

Des explications doivent être fournies pour toute affaire en suspens depuis plus de cinq ans.

* 1. Décompte

Tous les travaux font l’objet d’un décompte jusqu’au      .

Bâtiments projetés:

Tous les bâtiments projetés ont déjà fait l’objet d’un décompte.

Les bâtiments projetés n’ont pas encore fait l’objet d’un décompte. Nombre:

Pour les travaux suivants (abornement repoussé, mutation de projet), des avances ou des acomptes ont déjà été décomptés:

Aucuns travaux

Travaux suivants:

* 1. Informations sur la conservation des dossiers

Tous les documents ont été gérés en mode analogique et imprimés jusqu’au:

Conservation numérique depuis le:

Brève description de la conservation numérique:

1. Remise des dossiers
   1. Remise des données selon le modèle de données MO en vigueur

Fichier Interlis daté du:

y c. PFP4

y c. points particuliers CS / OD ( définis exactement /  non définis exactement)

y c. bâtiments projetés saisis jusqu’au

Copie de l’actuel fichier log du *checker* MO avec justification pour les erreurs ou alertes non corrigées

Copie de l’actuel fichier log du *checker* RegBL avec justification pour les erreurs ou alertes non corrigées

* 1. Autres éléments de l’œuvre cadastrale

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Aucune** | **Analogique** | **Numérique** | **Nombre** | **Remarques** |
| **Documentation de l’œuvre cadastrale** |  |  |  |  |  |
| Registre des pièces |  |  |  |  |  |
| Procès-verbaux de remise aux archives communales |  |  |  |  |  |
| Procès-verbaux de remise aux Archives de l’État |  |  |  |  |  |
| Rapport de l’adjudicataire du lot 1- |  |  |  |  |  |
| Plan de nomenclature |  |  |  |  |  |
| Répertoire des noms |  |  |  |  |  |
| Plan de localisation approuvé |  |  |  |  |  |
| Répertoire des noms de localisation approuvé |  |  |  |  |  |
| Délimitation des zones de glissement (plans des vecteurs, mesures, etc.) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Aucune** | **Analogique** | **Numérique** | **Nombre** | **Remarques** |
| **Documents historiques Dossiers lots PR / RN** |  |  |  |  |  |
| Plans originaux en carton |  |  |  |  |  |
| Plans complémentaires en carton |  |  |  |  |  |
| Plans cadastraux sur plaque en aluminium |  |  |  |  |  |
| Plan d’ensemble |  |  |  |  |  |
| Ancienne répartition des plans |  |  |  |  |  |
| Registres des délimitations |  |  |  |  |  |
| Calques originaux |  |  |  |  |  |
| Calques de croquis |  |  |  |  |  |
| Répertoires des immeubles |  |  |  |  |  |
| Répertoires des affaires |  |  |  |  |  |
| Registres du calcul des surfaces |  |  |  |  |  |
| Répertoires des modifications de plans (registre des mutations) |  |  |  |  |  |
| Canevas de réseau |  |  |  |  |  |
| Cahiers des angles des polygonales |  |  |  |  |  |
| Calculs des points fixes |  |  |  |  |  |
| Nivellement communal |  |  |  |  |  |
| Croquis originaux |  |  |  |  |  |
| Protocoles de stations / mesures originales |  |  |  |  |  |
| Dossier de calcul(s) |  |  |  |  |  |
| Esquisses d’abornement |  |  |  |  |  |
| Plans soumis à l’enquête publique |  |  |  |  |  |
| Plans des services forestiers |  |  |  |  |  |
| Plan des Tprép MPD |  |  |  |  |  |
| Plan du réseau de points fixes / plan de réduction des points fixes |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Documents de mise à jour** |  |  |  |  | **Années:** |
| Répertoire des affaires / registre des mutations |  |  |  |  |  |
| Croquis de la mise à jour |  |  |  |  |  |
| Mesures originales de la mise à jour |  |  |  |  |  |
| Calculs de la mise à jour |  |  |  |  |  |
| Plans de mutation |  |  |  |  |  |
| Tableaux de mutation (avant Gruda) |  |  |  |  |  |
| Demandes de permis de construire pendantes |  |  |  |  |  |
| DC1 / DC2 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. Autres informations importantes

Lieu, date:

Signature de l’ancienne géomètre conservatrice ou de l’ancien géomètre conservateur:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature de la nouvelle géomètre conservatrice ou du nouveau géomètre conservateur:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature de la commune:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Copie:

* Office de l’information géographique